

PERSONDATAPOLITIK

Velkommen til. Du vil her finde information om min behandling af dine personoplysninger mv. i forbindelse med sessioner i min psykologpraksis.

TYPER AF PERSONOPLYSNINGER OG HVAD DE BRUGES TIL

Jeg noterer oplysninger af både almindelig og personfølsom karakter i din journal, som jeg i henhold til Psykologloven har pligt til at føre.

Jeg noterer også oplysninger om dig til brug for afregning og anden kontakt mellem os vedrørende dit forløb hos mig.

Jeg behandler herved følgende kategorier af personoplysninger om dig: Navn, kontaktoplysninger, din journal, evt. CPR-nummer.

Oplysningerne anvendes til at kunne yde dig psykologhjælp (rådgivning, terapi/behandling).

VIDEREGIVELSE AF PERSONOPLYSNINGER

Jeg har tavshedspligt, og videregivelse af dine personoplysninger må som udgangspunkt kun ske med dit samtykke.

I særtilfælde kan særlig lovgivning kræve videregivelse af personoplysninger uden samtykke, f.eks. hvis du selv eller andre er i åbenlys alvorlig fare, da har jeg pligt til at bryde min tavshed for at kunne forebygge skade. Eller f.eks. hvis der er alvorlig bekymring for et barns trivsel og udviklingsvilkår, da har jeg underretningspligt.

Jeg indsender kopier af regninger til min revisor i forbindelse med at få lavet årsregnskab (disse regninger er udformet pseudonymiseret).

HVOR LÆNGE OPLYSNINGERNE OPBEVARES

Din journal opbevares i mindst 5 år fra det seneste notat i den. Herefter destrueres journalen.

De andre personoplysninger opbevares, så længe det er nødvendigt i henhold til relevant lovgivning og til at kunne komme i kontakt med dig vedrørende dit forløb hos mig.

DINE RETTIGHEDER VEDRØRENDE OPLYSNINGERNE

Du har i henhold til EU's Persondataforordning en række rettigheder i forhold til min behandling af oplysninger om dig.

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, jeg behandler om dig.

Jeg må i henhold til Psykologloven ikke rette eller slette oplysninger i din journal, men hvis du mener, at noget i den er ukorrekt, kan du bede mig om at lave en tilføjelse.

For oplysninger, der ikke er omfattet af journalen, har du ret til at få rettet eller slettet ukorrekte oplysninger.

Du har ret til at modtage de personoplysninger, jeg opbevarer om dig, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format. Samt ret til, hvis det er teknisk muligt, at få overført disse personoplysninger direkte til en anden dataansvarlig.

Du har til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. Hvis du vælger at trække dit samtykke tilbage, påvirker det ikke lovligheden af min behandling af dine personoplysninger på baggrund af dit tidligere meddelte samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækning. Hvis du tilbagetrækker dit samtykke, har det derfor først virkning fra dette tidspunkt.

Ønsker du at gøre brug af nogle af dine rettigheder, så kan du kontakte mig via kontaktoplysningerne nedenfor i punktet ”Dataansvarlig”.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om dette, som du finder på deres hjemmeside.

KLAGE

Hvis du er utilfreds med min behandling af dine personoplysninger, er jeg selvfølgelig meget interesseret i at vide besked om det, så jeg om muligt kan ændre det, du er utilfreds med.

Herudover kan klager over min behandling af dine personoplysninger indgives til Datatilsynet. Deres kontaktoplysninger finder du på www.datatilsynet.dk.

DATAANSVARLIG

Psykolog Camilla Staunsbrink

CVR nr. 31706173

Email: kontakt@staunsbrink.dk

LOVGIVNING

Om retsgrundlaget for behandling af ovennævnte personoplysninger:

I henhold til regler herom, bl.a. EU's Persondataforordning eller anden relevant lovgivning.

Om journalføring, bogføring, underretningspligt, pligt til at videregive oplysninger ved fare m.m.

I henhold til relevant lovgivning, herunder Psykologloven med tilhørende bekendtgørelser, Bogføringsloven, Serviceloven, Sundhedsloven eller anden relevant lovgivning.